

INSTRUCCIONS DE MATRÍCULA 1R BATXILLERAT

DOCUMENTACIÓ(ALUMNES QUE HAN CURSAT ESO AL CENTRE)

- **Formulari matrícula emplenat i signat pels dos progenitors i alumne/alumna.**
- Fotocòpia del DNI de l'alumne/a en vigor. Si al llarg del curs es renova cal portar còpia a secretaria.
- Informe de Salut de l'Escolar, emplenat pel metge de capçalera (Centre d'Atenció Primària).

A més els ALUMNES NOUS AL CENTRE

- Fotocòpia del SIP de l'alumne/a.
- Fotocòpia del butlletí de notes del Centre de procedència.
- Fotocòpia del DNI del pare i mare.
- Baixa del centre de procedència
- Autorització de tractament d'imatges de caràcter personal
- Normes del centre signades
- Consell orientador (DECRET 87/2015) del curs anterior signat (lliurat amb butlletí de notes)
- Consentiment de la recollida de dades

Si és el cas:

- Justificant de família nombrosa
- Justificant de família monoparental
- Certificat de discapacitat de l'alumne/a
- Extracte de sentència firme que restringisca el règim de pàtria potestat o custòdia
- Malalties cròniques: annex IV i V disponible a la web <http://www.iesalmussafes.org/protocols>

EN CAS DE NO HAVER FET PREINSCRIPCIÓ:

- Demanar el model 046 en la secretaria. **(AL MES DE SETEMBRE)**
- Certificat de notes del centre de procedència

CONVALIDACIONS:

Consulteu la pàgina www.iesalmussafes.org/convalidacions

EXEMPCIÓ DE LA MATÈRIA DE VALENCIÀ:

Consulteu la pàgina www.iesalmussafes.org/exempcions

TAQUILLES

Taquilla nova: Abonar fiança 10€ , es tornaran al tornar les claus, sempre que no hi haja desperfectes.
Gestionar-ho en consergeria preferentment dia matricula.

Renovació taquilla: 2€ anuals de manteniment. Gestionar-ho en consergeria, preferentment dia matricula.

TAXES I SEGUR ESCOLAR

Al llarg del mes de setembre s'informarà del procediment per a pagar-ho.